

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
(Протокол № 4 от 12 октября 2015 г.)

ТРЕБОВАНИЯ
К ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ
В 2015/2016 УЧЕБНОМ ГОДУ
(ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРОВ И ЧЛЕНОВ ЖЮРИ)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ	3
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ	5
4. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ ПОКАЗА РАБОТ	14
5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ.....	15
6. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ 1-6.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие требования к проведению регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по итальянскому языку составлены на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252 и изменений, внесенных в Порядок (приказ Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249).

Всероссийская олимпиада школьников по итальянскому языку проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний. К числу основных задач олимпиады следует отнести и содействие закреплению итальянского языка в качестве школьного предмета в Российской Федерации.

Разработанные требования содержат сведения о структуре олимпиадных заданий, о необходимом материально-техническом обеспечении, о порядке проведения соревновательных туров и критериях оценивания жюри письменных и устных ответов, порядке рассмотрения апелляций и др.

Центральная предметно-методическая комиссия по итальянскому языку надеется, что разработанные требования окажутся полезными при проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку и желает организаторам и членам жюри успехов в его проведении. Дополнительную информацию по разработанным требованиям можно получить, обратившись по электронной почте по адресу language-olymp@mail.ru в Центральную предметно-методическую комиссию по итальянскому языку.

2. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

Предлагаемый перечень предназначен для оптимального материально-технического обеспечения проведения письменного и устного туров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку в 2015-2016 учебном году. Он предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных субъектах Российской Федерации. В частности, предлагается выполнение следующих требований. 1) Каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению данного этапа Олимпиады по итальянскому языку. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать

действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2) В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитетов и жюри регионального этапа Олимпиады, должностные лица Минобрнауки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

3) Во всех «рабочих» аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля над временем.

4) Для проведения конкурса на аудирование требуются CD проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Центральная методическая комиссия рекомендует размножить материалы заданий в формате А4 и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий.

5) Для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов и бумага для черновиков. Как и в случае с заданием по аудированию, целесообразно размножить материалы заданий в формате А4.

6) Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к сети Интернет или использования Wi-Fi.

7) Для проведения конкурса устной речи следует подготовить:

- большую аудиторию для ожидания,
- одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Количество посадочных мест определяется из расчета один стол на одну группу из 3-4 человек + 1 стол для представителя Оргкомитета и выкладки используемых материалов.
- 10-12 небольших аудиторий для работы Жюри с конкурсантами (исходя из количества участников), соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную запись и воспроизведение речи конкурсантов, и пронумерованные аудиокассеты (из расчета одна 90-минутная кассета на 5 групп участников). Возможна (и предпочтительна)

компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников.

В каждой аудитории у членов Жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- Задание устного тура (для членов Жюри)
- Таблички с номерами 1-4 (для участников)
- Протоколы устного ответа (для Жюри)
- Критерии оценивания конкурса устной речи (для Жюри)

8) Для своевременного введения баллов и составления ведомостей результатов конкурсов Оргкомитетом должны быть выделены от пяти до десяти компьютеров и от пяти до десяти технических сотрудников (волонтеров, студентов), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов.

9) Для анализа заданий необходимы большая аудитория (в которой размещаются все участники и сопровождающие лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон).

10) Для последующего показа работ необходимо предусмотреть несколько небольших аудиторий, в которые участники допускаются в соответствии с присвоенным им идентификационным номером.

11) При рассмотрении апелляций оргкомитет обеспечивает техническую возможность прослушивания записи устных ответов участников на конкурсе устной речи и видеофиксации процедуры апелляции.

12) Для работы Жюри необходимы: помещение для работы (кабинет для проверки работ на 25-30 столов), сейф для хранения работ участников, технические средства (ноутбук, принтер, ксерокс) и канцелярские принадлежности (4–5 пачек бумаги, ножницы, ручки, карандаши, ластик, точилка, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры, карточки в количестве 500 шт.).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ

Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку 2015/2016 гг. планируется к проведению 10 февраля (день письменного тура) и 11 февраля (день устного тура) 2016 года. Он проводится с использованием одного единого комплекта заданий для учащихся 9-11-х классов.

В региональном этапе олимпиады **принимают индивидуальное участие** участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады, обучающиеся по месту их регистрации на территории Российской Федерации.

В региональный этап включены **все типы заданий**, которые будут выполнять участники заключительного этапа, поскольку методическая комиссия хотела бы обеспечить качественный отбор наиболее талантливой молодежи для участия в финале олимпиады и подготовить ее к этому этапу.

Участники регионального этапа регистрируются оргкомитетом с присвоением им идентификационного номера. Объявление результатов каждого тура и вывешивание их на доску объявлений проводятся анонимно с указанием идентификационных номеров. Победитель регионального этапа – участник, набравший максимальное количество баллов (либо несколько участников, если они набрали одинаковое максимальное количество баллов), - объявляются поименно и награждаются, по возможности, оргкомитетом.

Для размещения участников и проведения регионального этапа рекомендуется использовать школу-интернат, Центр одаренных детей и т.п., с тем, чтобы избежать потери времени на транспортировку участников. Рекомендуется также строго ограничить доступ участников и сопровождающих к членам жюри.

Накануне **проведения регионального этапа** (до 10 февраля 2016 г.) проводится организационное собрание жюри в здании, где проводится этап, с обсуждением готовности к нему.

Время начала туров.

С целью не допускать разглашение материалов письменного этапа рекомендуется письменный тур начинать и заканчивать в соответствии с рекомендованными временными регламентами для часовых поясов.

Устный тур организаторы начинают на следующий день по своему усмотрению.

В первый день (10 февраля 2016 г.) проводится торжественное открытие регионального этапа с выступлениями руководителей образовательных учреждений, университетов, учреждений регионального образования. Предполагается, что это мероприятие должно быть освещено средствами массовой информации, с публикацией интервью председателя жюри для печатных изданий или радио- и телеканалов. Затем проводится письменный тур. В каждом кабинете, в котором проводится тур, размещаются по два члена оргкомитета и участники, причем для каждого определяется отдельный письменный стол, предоставляются необходимые письменные принадлежности, в

обязательном порядке проверяются документы, подтверждающие личность участника. Параллельно с началом тура сопровождающим предоставляется отдельная программа – встречи с руководителями регионального образования, университетов, школ, художественная самодеятельность, встречи с представителями издательств и книоторговых организаций, продажа учебных материалов. Категорически нежелательно допускать сопровождающих в ту часть здания, в которой проводится тур.

Рекомендуемая последовательность проведения письменного тура – аудирование (максимум – 20 мин.), чтение (40 мин.), лексико-грамматический тест (30 мин.), лингвострановедение (15 мин.), затем – перерыв 10 минут и письмо (60 мин.). Бланки каждого задания раздаются участникам чистой стороной листа вверх, исключая возможность досрочного ознакомления участников с заданием. По сигналу старшего преподавателя в аудитории участники переворачивают бланки и приступают к выполнению задания. Время начала и окончания работы над каждым заданием фиксируется на доске и строго соблюдается организаторами. По окончании каждого задания старший преподаватель прерывает работу участников, предлагает им перевернуть бланки чистой стороной вверх и собирает работы. Преподаватель-ассистент тем временем раздает бланки следующего задания тем же образом, который описан выше.

Во время выполнения заданий письменного тура **запрещено использование справочных материалов, средств связи и вычислительной техники.** Вопросы участников по содержанию заданий не комментируются. Могут комментироваться только вопросы по поводу заполнения Бланков ответов.

Наиболее удобно для проведения письменной части организовать работу жюри так, чтобы часть жюри занималась только проверкой каждого задания сразу же после его завершения и сдачи соответствующих бланков.

Аудирование предполагает двукратное прослушивание текста и/или небольших диалогов с последующим решением заданий, включающих 15 вопросов. Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.

Раздел Чтение включает оригинальный текст (или несколько небольших текстов), предполагающий выполнение 20 заданий к нему, при этом проверяются умения вычлнить из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность или различие между смыслом двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и лексический состав, а также восстановить содержательную логику текста и исключить предложенные в задании избыточные или ошибочные варианты. Задание по чтению может быть оценено максимально 20 баллов.

Лексико-грамматический тест представляет собой тест множественного выбора из 20 заданий, имеющий целью проверку лексических и грамматических умений и навыков участников Олимпиады, их способности узнавать и понимать основные лексико-грамматические единицы испанского языка, правила лексической сочетаемости, а также умения выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче (или ситуации общения). Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Лингвострановедческая викторина позволит оценить степень владения участниками Олимпиады географическими, историческими и культурно-специфическими реалиями. Включение лингвострановедческого конкурса побуждает учащихся интересоваться конкретными фактами и событиями итальянской истории и культуры; позволяет «повысить балльность» ответов тем участникам олимпиады, кто действительно углубленно интересуется итальянским языком, историей и культурой стран изучаемого языка; позволяет таким участникам продемонстрировать умение выполнять задания повышенной сложности, связанные с итальянским языком. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

Креативное письмо предполагает творческое задание, ориентированное на проверку письменной речи участников Олимпиады, уровня их речевой культуры, способности спонтанно и креативно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно проверяется умение участников аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит как необычная, оригинальная история, в которой задана концовка. Объем сочинения – 100-150 слов. Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Таким образом, **максимальное количество баллов за письменный тур составит 85 баллов.**

Когда письменный тур завершается, продолжается проверка выполненных заданий членами жюри. Крайне желательно, чтобы один из членов жюри фиксировал результаты в компьютере для ускорения объявления результатов и подсчета баллов по всему туру. Тем временем для участников Олимпиады можно организовать культурно-развлекательную программу.

Второй день (11 февраля 2016 г.) – день устного тура и подведения итогов. Этот тур начинается утром и организуется как задание в группах.

Формат задания: Устные презентации в группах по 3 - 4 человека по определенной теме.

Процедура: Участники разбиваются на группы по три или четыре человека. Группы формируются организаторами Олимпиады по итогам письменного тура. Каждой группе присуждается номер.

Группа располагает 50 мин. для подготовки ток-шоу, ролевой игры, дискуссии и др. по предложенной теме. Группы могут готовиться в одном большом помещении, в котором они не мешают друг другу. Во время подготовки презентации в помещении находится учитель итальянского языка, который наблюдает за процессом подготовки. Важно, чтобы это не был учитель одного из присутствующих участников. Учителя-наблюдатели распределяются по помещениям организаторами Олимпиады.

Участникам объясняется задание (это может быть информационный листок, вывешенный накануне устного тура) и указываются следующие важные моменты:

- презентация ток-шоу длится не более 8-10 мин.;
- члены группы могут выступать в предлагаемых в задании ролях или подобрать для себя другие роли, роль модератора нельзя заменить на другую;
- решение о распределении ролей принимается всеми участниками группы;
- все члены группы должны высказаться приблизительно в равном объеме;
- оценивается как индивидуальный, так и групповой результат.

Участникам объясняются критерии оценки устного задания.

Группы приглашаются на подготовку в соответствии с разработанным графиком работы комиссий жюри. По истечении времени на подготовку презентаций группы приглашаются на презентацию результата работы в один из кабинетов. Все выступления записываются на диктофон или на кассету для повторного прослушивания в случае апелляций.

Жюри в каждом кабинете состоит не менее чем из 3 человек. Каждый член жюри оценивает каждого участника и группу в целом. Баллы в протоколе выставляются по согласованию между членами жюри. Баллы каждого участника являются суммой оценки результата всей группы и оценки индивидуального результата участника. *Максимальное количество баллов за устный тур – 25 баллов.*

Максимальное общее количество баллов за региональный этап – 110 баллов.

Критерии и методики оценивания олимпиадных заданий

1) Критерии оценки выполнения письменного задания

Оценка за лексико-грамматическую корректность – **10 баллов**

Баллы	Коммуникативные задачи	Языковые средства
9-10	Полная реализация коммуникативных задач.	Связный текст, адекватное применение лексико-грамматических средств, их широкий диапазон. Несущественные языковые ошибки. Корректное применение формул письменной речи.
7-8		Достаточно связный (естественный) текст, восприятие которого может быть затруднено некорректным применением (или отсутствием) связующих элементов (применяются сложные синтаксические конструкции, но их виды не отличаются разнообразием). Лексические и грамматические ошибки встречаются не более 4 раз.
5-6	Реализованы практически все коммуникативные задачи, но в предельно упрощенной форме.	В тексте есть грубые грамматические или лексические ошибки, искажающие смысл предложений, но их количество невелико (не более 3). Структурный и лексический диапазоны заметно ограничены, связность текста нарушена, есть некоторые нарушения, связанные с нормами оформления письменной речи.
3-4	Коммуникативные задачи в целом реализованы, поскольку понятен общий смысл текста.	Недостаточно корректный контроль за структурой предложений (нарушение порядка слов, ошибки в применении парных грамматических конструкций и др.), большое количество грубых лексико-грамматических ошибок. Восприятие текста затруднено.
2	Имеют место попытки реализации коммуникативных задач, но понимание текста затруднено многочисленными грубыми ошибками	Текст трудно воспринимается из-за частых лексико-грамматических ошибок, упрощенной конструкции предложений, несоблюдения правил пунктуации, ведущей к несогласованности текста.
1	Несоответствие содержания поставленным задачам.	Текст практически «нечитаем» и представляет собой набор отдельных фраз и предложений с большим количеством ошибок.

Оценка за раскрытие содержания темы – **10 баллов**

Баллы	Коммуникативные задачи	Языковые средства
--------------	-------------------------------	--------------------------

9-10	Полная тематическая реализация задания.	Связный текст, тема сочинения раскрыта, автор логично дополняет заданные тематические рамки рассказа.
7-8		Достаточно связный (естественный) текст, восприятие которого может быть затруднено отступлениями, не связанными с темой сочинения непосредственно.
5-6	Тема сочинения раскрыта в целом.	Тема раскрыта, однако в текст включены клише, заученные заранее фрагменты тем.
3-4	Задача раскрытия темы в целом реализована, но в предельно упрощенной форме.	Восприятие текста затруднено, автор ограничивается простыми шаблонными фразами, логические связи внутри текста прослеживаются с трудом.
1-2	Несоответствие содержания поставленным задачам.	Текст практически «нечитаем» и представляет собой набор отдельных фраз и предложений, не имеющих отношения к теме сочинения.

1 - 2 балла могут быть сняты за:

- небрежное оформление рукописи;
- недостаточный объем письменного сочинения (менее 100 слов).

1 балл может быть добавлен за творческий подход к выполнению поставленной задачи.

2) Критерии оценки выполнения устного задания

Оценка результата группы (всего 10 баллов):

Баллы	Содержание презентации
5	Коммуникативная задача полностью выполнена. Тема раскрыта. Смысл презентации ясен, содержание интересно, оригинально.
4	Коммуникативная задача полностью выполнена. Тема раскрыта. Смысл выступления вполне понятен, однако содержание отчасти скучно и ординарно.
3	Коммуникативная задача выполнена не полностью. Тема раскрыта в ограниченном объеме. Содержание презентации не претендует на оригинальность.
2	Коммуникативная задача выполнена частично, тема раскрыта очень узко, содержание презентации банально.
1	Коммуникативная задача выполнена частично. Смысл презентации узнаваем, но тема практически не раскрыта. Содержание неинтересно.
0	Коммуникативная задача не выполнена. Смысл презентации неясен, содержание отсутствует, тема не раскрыта.
Баллы	Работа в команде / взаимодействие участников
5	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Участники

	слаженно взаимодействуют друг с другом и высказываются в равном объеме.
4	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Участники в основном взаимодействуют друг с другом, однако равный объем высказывания не всегда соблюдается.
3	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Взаимодействие участников ограничивается в основном соблюдением очередности высказывания.
2	Все члены группы высказываются, но распределение ролей неоптимально. Взаимодействуют не все участники группы.
1	Высказываются лишь некоторые участники, смена высказываний недостаточно продумана.
0	Некоторые участники высказываются, но взаимодействие отсутствует.

Оценка индивидуальных результатов участника (всего 15 баллов):

Баллы	Убедительность, наглядность изложения
3	Высказывания аргументированы, аргументация сильная, сопряжена с высказываниями других членов группы.
2	Аргументация в целом убедительна и логична.
1	Излагает свою позицию неубедительно, не аргументируя.
0	Не излагает своей позиции, не аргументирует высказываний.
Баллы	Выразительность, артистизм
3	Демонстрирует артистизм, сценическую убедительность, органичность жестов, пластики и речи, выразительность.
2	Присутствуют отдельные проявления выразительности, однако жесты и пластика не всегда естественны и оправданы.
1	Предпринимает отдельные попытки выразить эмоции, в том числе с помощью жестов и пластики.
0	Не демонстрирует сопричастности происходящему, пластика и жестикуляция отсутствуют.
Баллы	Лексическое оформление речи
3	Владеет широким вокабуляром, достаточным для решения поставленной задачи, использует его в соответствии с правилами лексической сочетаемости.
2	Демонстрирует достаточный словарный запас, однако в некоторых случаях испытывает трудности в подборе и правильном использовании лексических единиц.
1	Вокабуляр ограничен, в связи с чем задача выполняется лишь частично.
0	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи.
Баллы	Грамматическое оформление речи
3	Демонстрирует владение разнообразными грамматическими структурами, грамматические ошибки немногочисленны и не препятствуют решению задачи.
2	Грамматические структуры используются адекватно, допущенные ошибки не оказывают сильного негативного воздействия на решение задачи.
1	Многочисленные грамматические ошибки частично затрудняют решение задачи.
0	Неправильное использование грамматических структур делает невозможным

	выполнение поставленной задачи.
Баллы	Произношение
3	Соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает ошибок, произношение соответствует языковой норме.
2	Фонетическое оформление речи в целом адекватно ситуации общения, иногда допускаются ошибки в тонах и неточности в интонационном рисунке.
1	Иногда допускает грубые фонетические ошибки – в тональном рисунке, в произношении звуков, фразовой интонации; в интонации и произношении слишком явно проявляется влияние родного языка.
0	Неправильное произнесение многих звуков и неадекватный интонационный рисунок препятствуют полноценному общению.

Следует обратить внимание участников олимпиады на эти критерии, особенно на «командный» аспект оценки: например, если один из участников Олимпиады в ходе презентации ток-шоу будет пытаться «затмить» других участников своими познаниями или качеством речи, он проиграет тем самым по баллам за работу в команде.

При проверке заданий конкурсов письменной и устной речи **объективность оценивания** обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами задания. Процедура проверки работ зависит от вида речевой деятельности и типа. При проверке письменных работ бланки ответов каждого конкурса оцениваются Жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной Центральной предметно-методической комиссией. Жюри рассматривает при этом только бланки ответов. Черновик и лист заданий проверке не подлежат. Каждый бланк ответов проверяется двумя членами Жюри (образцы бланков в Приложении 6).

Оценивание задания письменной речи включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отскерокопированной для всех членов Жюри) работы;
- коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами Жюри, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается),
- если расхождение в оценках экспертов не превышает трех баллов, то выставляется средний балл,
- если расхождение в оценках экспертов превышает три балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех трех оценок;

- «спорные» работы (в случае большого – 6 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- запись подготовленной устной презентации группы на магнитофон (или на компьютер в цифровом формате),
- обмен мнениями трех членов Жюри в аудитории и выставление сбалансированной оценки в протокол; в случае расхождения мнений членов рабочего Жюри (три члена Жюри в аудитории) принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа всеми членами Жюри.

Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады (Приложение 1).

4. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ

Основная цель процедуры разбора заданий – проинформировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. Решение о проведении (и форме проведения) разбора заданий принимает организатор регионального этапа Олимпиады.

В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

Разбор олимпиадных заданий проводится после их проверки и анализа либо в очной форме, либо задания с подробными объяснениями решения вывешиваются в Интернет.

Если разбор заданий проводится в очной форме, на разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса.

В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для

участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

Работы участников хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Апелляции участников Олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционная комиссия). В функции Оргкомитета Олимпиады рассмотрение апелляций не входит.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение одного астрономического часа после окончания показа работ на имя председателя Жюри в установленной форме (Приложение 2).

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса. **Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.**

Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (Приложение 3), который подписывается членами Жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

6. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА

Окончательные итоги регионального этапа Олимпиады по итальянскому языку подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

Победители и призеры регионального этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа.

Документом, фиксирующим итоговые результаты регионального этапа Олимпиады, является протокол жюри регионального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри (Приложение 4).

Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет для подготовки приказа об итогах регионального этапа Олимпиады.

Члены жюри могут также дополнительно определить кандидатуры победителей в различных номинациях: 1) за лучшую письменную работу, 2) за лучшую аргументацию, 3) за лучшее произношение, 4) лучший партнер в диалоге и т.п.

Победители и призеры регионального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

Председатель
Центральной предметно-методической комиссии
по итальянскому языку,
доцент

Д.В.Рябцев

ФОРМА ВЕДОМОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

Единый рейтинг учащихся 5-6 / 7-8 / 9–11-х классов

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов					Итоговый балл	Рейтинг (место)
								Ауд	Чт	ЛГ	Стр	П		

Председатель Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Члены Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____рассмотрения апелляции участника Олимпиады по **итальянскому языку**_____
(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:**Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).****Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).**

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Члены Оргкомитета

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЖЮРИ
о результатах выполнения олимпиадных заданий на региональном этапе
по итальянскому языку

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий, _____.

Из них: по 9-му классу _____, по 10-му классу _____, по 11-му классу _____.

Итоги выполнения заданий 1-го конкурса (аудирование):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 2-го конкурса (чтение):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 3-го конкурса (лексико-грамматический тест): (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 4-го конкурса (лингвострановедческая викторина): (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 5-го конкурса (креативное письмо):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 6-го конкурса (устная речь):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

По итогам рассмотрения апелляций были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

Председатель Жюри

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Секретарь

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Члены Жюри

Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись

БЛАНК ОТВЕТОВ

Аудирование

ID#

--	--	--	--	--	--

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

БЛАНК ОТВЕТОВ**Чтение****ID#**

--	--	--	--	--	--

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

БЛАНК ОТВЕТОВ
Лексика и грамматика

ID#

--	--	--	--	--	--	--

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

БЛАНК ОТВЕТОВ
Лингвострановедение

ID#

--	--	--	--	--	--	--

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

